



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
УСТЬ-ЛАБИНСКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.11.2015

№ 1250

город Усть-Лабинск

**Об установлении платы, взимаемой с родителей
(законных представителей) за присмотр и уход за детьми,
осваивающими образовательные программы дошкольного
образования в муниципальных образовательных учреждениях
муниципального образования Усть-Лабинский район,
осуществляющих образовательную деятельность**

В целях обеспечения доступности дошкольного образования на территории муниципального образования Усть-Лабинский район, создания условий для повышения качества образовательных услуг, установления размера платы за присмотр и уход в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Усть-Лабинский район, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Установить плату, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях (организациях) муниципального образования Усть-Лабинский район с 1 декабря 2015 года в следующих размерах:

- 69 рублей в день – в группах с 10,5 часовым пребыванием.
- 17,25 рублей в день – в группах кратковременного, до 3,5 часов, пребывания.

2. Поступающую родительскую плату направить на:

- 1) организацию питания детей;

2) хозяйственно-бытовое обслуживание детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня, приобретение основных средств и прочие расходы, которые не относятся к реализации образовательной программы дошкольного образования и к содержанию недвижимого имущества образовательных учреждений (организаций).

3. Утвердить порядок снижения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях (организациях) муниципального образования Усть-Лабинский район, осуществляющих образовательную деятельность, согласно приложению.

4. Общему отделу администрации муниципального образования Усть-Лабинский район (Комарова) опубликовать настоящее постановление в районной газете «Сельская новь».

5. Управлению образованием администрации муниципального образования Усть-Лабинский район (Баженова) обеспечить размещение постановления на официальном сайте муниципального образования Усть-Лабинский район в сети «Интернет».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Усть-Лабинский район Л.В. Илюхину.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава муниципального образования
Усть-Лабинский район

С.В.Батурин

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации
муниципального образования
Усть-Лабинский район
от 27.11.2015 № 1250

ПОРЯДОК

снижения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях (организациях) муниципального образования Усть-Лабинский район, осуществляющих образовательную деятельность

1. Порядок снижения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях (организациях) муниципального образования Усть-Лабинский район, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Порядок), регламентирует порядок снижения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) (далее – родительская плата) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях (организациях) муниципального образования Усть-Лабинский район, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Учреждения).

2. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в государственных Учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.

3. Родительская плата в соответствии с настоящим Порядком подлежит снижению:

- на 50 процентов от размера, установленного пунктом 1 настоящего постановления, для следующих категорий граждан:

1) родителей (законных представителей), в семье которых воспитываются трое и более детей в возрасте до 18 лет, а при обучении детей в государственных образовательных учреждениях по очной форме обучения на бюджетной основе – до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет;

2) родителей (законных представителей), один из которых является инвалидом 1, 2 группы;

3) родителей (законных представителей) – ликвидаторов последствий аварий на Чернобыльской АЭС;

4) родителей (законных представителей) – участников войны в Афганистане, Чечне, Таджикистане и других местах военных локальных событий;

- на 100 процентов от размера, установленного пунктом 1 настоящего

постановления в случае когда оба родителя являются инвалидами 1 и (или) 2 группы, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях (организациях), реализующих образовательную программу дошкольного образования в муниципальном образовании Усть-Лабинский район.

4. Право на обращение за снижением родительской платы имеет один из родителей (законных представителей) ребёнка, посещающего учреждение (далее – заявитель).

5. Заявитель подаёт в учреждение:

письменное заявление о снижении родительской платы, оформленное в простой письменной, произвольной форме;

копию документа, удостоверяющего личность заявителя;

копии документов, подтверждающих основание для снижения родительской платы.

Документами, подтверждающими основание для снижения родительской платы, являются:

для родителей (законных представителей), имеющих трёх и более несовершеннолетних детей, – копии свидетельств о рождении детей (приёмные родители дополнительно предоставляют заверенную копию соответствующего решения органа опеки и попечительства или копию договора о передаче ребёнка на воспитание в семью), справку об обучении детей в государственных образовательных учреждениях по очной форме обучения на бюджетной основе;

для родителей (законных представителей), один из которых является инвалидом 1, 2 группы, или оба родителя являются инвалидами 1 и (или) 2 группы - справка, подтверждающая факт установления инвалидности;

для родителей (законных представителей) – ликвидаторов последствий аварий на Чернобыльской АЭС - удостоверение ликвидатора аварии на Чернобыльской АЭС;

для родителей (законных представителей) – участников войны в Афганистане, Чечне, Таджикистане и других местах военных локальных событий соответствующие удостоверения, справки;

6. Для снижения родительской платы необходимо ежегодно со дня первого обращения предоставлять документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка.

7. Представление заявителем неполных и (или) недостоверных сведений является основанием для отказа в снижении родительской платы.

8. Учреждение формирует личное дело каждого заявителя, в которое подшиваются документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка.

Список заявителей, которым снижается размер родительской платы, утверждается приказом руководителя учреждения. Приказ должен содержать следующие сведения:

фамилию, имя, дату рождения ребёнка;

фамилию, имя и отчество заявителя, его статус по отношению к ребёнку (родитель, законный представитель, опекун (попечитель), приёмный родитель).

9. Снижение родительской платы осуществляется с месяца, следующего

за месяцем, в котором заявителем подано соответствующее заявление.

10. Заявитель обязан сообщить учреждению об утрате оснований для снижения родительской платы в 30-дневный срок с момента наступления указанных обстоятельств.

11. При наступлении обстоятельств, влекущих утрату оснований для снижения родительской платы, последующие платежи вносятся родителем (законным представителем) в полном объёме, установленном в пункте 1 настоящего постановления, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

12. Исключение заявителя из списка заявителей, которым снижается родительская плата, осуществляется на основании приказа руководителя учреждения в следующих случаях:

непредставления заявителем документов, подтверждающих основание снижения родительской платы в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка;

установления факта непредоставления (несвоевременного предоставления) сведений об утрате оснований для снижения родительской платы;

в случае выбытия ребёнка из учреждения (переезд родителей на другое место жительства, поступление в общеобразовательную организацию и т. д.).

13. Внесение изменения в список заявителей в части переоформления снижения родительской платы на другого родителя (законного представителя) возможно при поступлении в учреждение соответствующего заявления в произвольной форме, на основании приказа руководителя организации.

14. Контроль за соблюдением настоящего Порядка осуществляет управление образованием администрации муниципального образования Усть-Лабинский район (далее – управление образованием).

15. Обжалование действий руководителей учреждений, допущенных при выполнении настоящего Порядка, осуществляется путём подачи соответствующего заявления начальнику управления образованием.

Заявление подлежит рассмотрению в срок не более 5 рабочих дней со дня его поступления.

Заявление об обжаловании действий руководителей учреждений, допущенных при выполнении настоящего Порядка, может быть подано непосредственно заместителю главы муниципального образования Усть-Лабинский район, координирующему работу по социальным вопросам.

Указанное заявление подлежит рассмотрению в срок не более 5 рабочих дней со дня его поступления.

Действия руководителей учреждений, допущенные при выполнении настоящего Порядка, могут быть обжалованы в судебном порядке.

Начальник управления образованием
администрации муниципального
образования Усть-Лабинский район



А.А. Баженова