

Утверждаю
 Заведующий МАДОУ ЦРР –
 детский сад №2
 И.В. Вертепа



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по недопущению незаконного сбора средств с родителей
(законных представителей) воспитанников МАДОУ ЦРР – детский сад №2

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Мероприятия по развитию правовой основы в области предотвращения незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий ДОУ, старший воспитатель
1.2.	Ознакомление сотрудников, родителей с нормативными документами по недопущению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников, рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на: - аппаратных совещаниях ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - оперативных совещаниях для сотрудников - заседаниях родительских комитетов, собраниях родителей.	В течение года	Заведующий ДОУ, старший воспитатель
1.3.	Приведение локальных, нормативных актов МАДОУ №» в соответствие с требованиями законодательства о недопущении незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников	По мере изменений в законодательстве	Заведующий ДОУ
1.4.	Составление отчетов об исполнении Плана мероприятий по недопущению незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников МАДОУ ЦРР – детский сад №2	ежегодно	Заведующий ДОУ, старший воспитатель
2. Мероприятия по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников			
2.1.	Проведение мониторинга деятельности МАДОУ по противодействию коррупции, в том числе в части пресечения фактов незаконного привлечения денежных средств	Сентябрь, май	Заведующий ДОУ
2.2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения коррупционного характера	Постоянно	Сотрудники ДОУ
2.3.	Обеспечение соблюдения прав всех участников образовательного процесса (в том числе права добровольности пожертвований)	Постоянно	Заведующий ДОУ
2.4.	Проведение родительских собраний, заседаний родительского комитета по рассмотрению вопроса добровольных сборов денежных или имущественных средств с родителей (законных представителей) воспитанников	Май, сентябрь	Председатели родительских комитетов

2.5.	Заключение Договоров пожертвования денежных средств, имущества образовательному учреждению на определенные цели	По мере поступления в течение года	Заведующий ДОУ, заведующий хозяйством
2.6.	Использование пожертвованного имущества по определенному назначению и обособленному учету или в соответствии с назначением имущества	постоянно	Заведующий ДОУ, заведующий хозяйством
2.7.	Организация контроля: <ul style="list-style-type: none"> - организации платных дополнительных образовательных услуг в МАДОУ; - поступление и расходование денежных средств; - недопущение фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей 	постоянно	Заведующий ДОУ Заместитель заведующего по ВМР Старший воспитатель
2.8.	Рассмотрение обращений, жалоб, уведомлений о фактах незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников	- По факту уведомления	Заведующий ДОУ
2.9.	Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении некачественного предоставления услуг, коррупционным проявлениям	По факту обращения	Заведующий ДОУ
2.10.	Актуализация информации, размещенной на стендах, посвященной правилам привлечения добровольных пожертвований	По мере обновления информации	Заведующий ДОУ
3. Мероприятия по взаимодействию учреждения и родителей по вопросу незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников			
3.1.	Обеспечение открытости информации о телефонах, интернет –сайтах, позволяющих участникам образовательных отношений сообщить об известных им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	постоянно	Заведующий
3.2.	Размещение на официальном Интернет-сайте, стендах, включение информации в родительские собрания: <ul style="list-style-type: none"> - отчетов о финансово-хозяйственной деятельности, о получении и расходовании добровольных пожертвований - информации по организации платных дополнительных образовательных услуг 	Март постоянно	Заведующий
3.3.	Проведение опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МАДОУ №2, качеством предоставляемых образовательных услуг, в том числе платных	Февраль-март	Старший воспитатель