



«СОГЛАСОВАНО»
Председатель ПК
Куккина Н.В.

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МАДОУ ЦРР д/с № 2
И.В.Вертепа
«19» / 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

Об общем собрании работников

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Центр развития ребенка детский сад №2 муниципального образования Усть-Лабинский район

1. Общие положения

1.1. Общее собрание работников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Центр развития ребенка детский сад № 2 муниципального образования Усть-Лабинский район (далее по тексту – Общее собрание коллектива) осуществляет общее руководство ДОУ и является высшим органом самоуправления ДОУ.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом ДОУ.

1.3. Общее собрание коллектива ДОУ представляет полномочия трудового коллектива.

1.4. Полномочия и организация деятельности Общего собрания определяются Уставом и Положением об Общем собрании коллектива ДОУ.

1.5. Общее собрание коллектива проводится для оказания содействия и организации уставной деятельности ДОУ, его функционирования, совершенствования и развития.

1.6. Настоящее Положение и деятельность общего собрания не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и уставу ДОУ.

2. Основные задачи общего собрания работников

2.1. Общее собрание коллектива содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников ДОУ.

2.2. Общее собрание коллектива реализует право на самостоятельность ДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

3. Компетенция Общего собрания работников.

3.1. К компетенции Общего собрания коллектива относится:

- разработка и принятие коллективом Устава, изменений и дополнений к Уставу, внесение их на утверждение Учредителям;
- решение вопроса о необходимости заключения с работодателем Коллективного договора;
- разработка и принятие Коллективного договора ДООУ;
- разработка и принятие Правил внутреннего трудового распорядка ДООУ;
- заслушивание отчетов администрации и органов самоуправления ДООУ по вопросам их деятельности;
- определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание её членов;
- заслушивание сторон, подписавших Коллективный договор, о его выполнении;
- принятие решения об объявлении забастовки и выбора органа, возглавляющего забастовку;
- рассмотрение иных вопросов деятельности ДООУ, вынесенных на рассмотрение заведующим ДООУ, органом самоуправления ДООУ.

4. Организация управления Общим собранием работников.

- 4.1. В заседании Общего собрания коллектива, могут принимать участие все работники, состоящие в трудовых отношениях с ДООУ.
- 4.2. Общее собрание коллектива созывается заведующим ДООУ по мере необходимости, но не реже двух раз в год.
- 4.3. Общее собрание коллектива считается правомочным, если в нём участвуют более 2/3 общего числа членов коллектива.
- 4.4. На заседании Общего собрания коллектива избирается председатель и секретарь Общего собрания.
- 4.5. Решения на Общем собрании коллектива принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания работников.
- 4.6. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения, заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5. Права общего собрания работников .

- 5.1. Общее собрание коллектива имеет право:
- участвовать в управлении ДООУ;
 - выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.
- 5.2. Каждый член общего собрания коллектива имеет право:
- потребовать обсуждения Общим собранием коллектива любого вопроса, касающегося деятельности ДООУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
 - при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

6. Ответственность Общего собрания работников.

6.1. Общее собрание коллектива ДООУ несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

7.1. Общее собрание коллектива организует взаимодействие с другими органами самоуправления ДООУ - Общим родительским собранием, Педагогическим советом и другими органами через участие их представителей в решении вопросов рассматриваемым на заседаниях работников Общего собрания.

8. Делопроизводство Общего собрания.

8.1. Заседания Общего собрания коллектива оформляются протоколом.

8.2. Протоколы заседания Общего собрания коллектива ведутся в унифицированной форме.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Журнал регистрации протоколов Общего собрания коллектива нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью ДООУ.

8.6. Протоколы, документация Общего собрания работников учреждения хранятся в учреждении в течение пяти лет.

9. Заключительные положения.

9.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением Общего собрания работников простым большинством голосов членов, присутствующих на Общем собрании.